



澳門同善堂中學 成人教育部

2023-2024 學年(第一期)課程招生簡章

本期課程由同善堂資助全部經費

報名費及學費全豁免,毋需扣除政府資助學員的持續進修發展計劃進修資助金額。

前言：

為配合澳門特別行政區對持續教育的發展，積極推動"1+4"多元化發展策略，也因應社會發展的需求，同善堂中學成人教育部對課程進行了優化及重組。

在同善堂和社會各界善長仁翁們的大力支持下，成人教育部將堅持持續開辦教育工作，課程內容都是緊貼社會發展，貫徹免收學費和其它雜費，以及豁免扣除特區政府資助學員的持續進修發展計劃進修資助金額，為澳門居民提供一個免費進修的平台，以實務和實用的課程為促進社會發展貢獻一分綿力。

從今年起新增一門中醫保健學班，以及會保留英文、英文會計、葡萄牙語和電腦班等合共 10 個課程。

學員須知：

1.上課時必須攜帶『學員證』交老師登記。學員須準時上課,不得無故缺席。如學員缺席率超過校方之規定，學校將扣下保證金，撥捐同善堂作慈善用途。

2.保持衣履整潔，注重儀表。

3.禁止在校內吸煙，嚼香口膠及在課室進食。

4.上課時必須自覺將所有對外通訊器材關閉或調較至靜音狀態。禁止在課室內講電話。

5.保持課室整潔，不得隨地吐痰、亂拋垃圾。離開課室時應將垃圾放到垃圾箱內。

6.愛護公物，如刻意損壞公物須賠償。

7.在學校範圍內不得隨意喧嘩及搗亂，蓄意犯規而屢勸無效者，校方有權飭令退學，並沒收保證金撥作慈善用途。

8.報名時須交：(1).本人有效澳門居民身份證正本及副本;

- (2).本人學歷證明文件正本及副本;
- (3).壹吋半彩色證件近照 2 張(正面免冠, 背景為白色);
- (4).註冊保證金澳門幣 500 元正 (報名費及學費全豁免)。

(學員於完成課程後, 出席率不少於 75%, 且經考試合格者, 可獲派發相關證書。並憑保證金收據於校方指定日期及時間到成教部教務處辦理退還手續;中途退學或上課不足者, 將不退回保證金, 而轉捐同善堂作慈善經費。)

9.如遇下列情況, 本校停止上課, 所缺課時將安排順延:

本澳氣象台懸掛八號或以上風球(* 黑色暴雨警告訊號, 酷熱或嚴寒天氣警告不在此列*)。

10.本期所定之假期: 11 月 28 日(校慶) 11 月 30 日(校假) 12 月 8 日(聖母無原罪瞻禮)
12 月 20 日-26 日(回歸/冬至/聖誕節) 2024 年 1 月 1 日(元旦)

(其它校方特別假期, 則另行通知)

11.證書: 凡在本校成人教育部修讀各項課程, 上課時數不少於 75%, 經考試及格之學員, 將獲校方派發相關課程證明書。

(備註: 各班課程內容請參閱之課程簡介頁。)

報名須知: 各班課程只接受年滿 16 歲持有效澳門居民身份證的人士報讀

1. 招生班級: ■ 請參閱報讀各班課程之基本要求。
 2. 將個人資料填妥附於報名表內, 連同有效澳門居民身份證明文件副本, 學歷證明文件副本(交表時須出示證件和學歷正本核對), 正面免冠一吋半彩色白底證件近照 2 張。(錄取與否, 所交資料恕不發還)。
 3. 交報名表地點: **報名表**連同所需資料交回庇山耶街(爐石塘) 64 號本校 4 樓成教教務處。
 4. 接受報名日期 : **2023 年 11 月 13 至 16 日 每晚 19:00 至 21:00** (請按招生小冊子上所指示日期和時間) 額滿即止。
 5. 取錄方式 : 先報先收, 即時辦理註冊手續。註冊時須繳交保證金澳門幣 500 元。(凡完成課程, 達到校方出席標準者可取回。)
- (收據必須自行妥善保管, 於課程結束後按校方通知日期領取。)

6.開課日期: **2023 年 11 月 20 日(起陸續開課)**。

7.課程時間: **2023 年 11 月 20 日至 2024 年 1 月 31 日**。

8.上課地點: 庇山耶街(爐石塘) 64 號本校。

**** 逢星期一至五晚 19:00 至 22:00 可致電: 28924018 查詢 (非辦公時間或假期可透過電郵 tstce@tst.edu.mo 留言候覆) 或瀏覽本校 <https://tst.edu.mo>**

備註:若個別課程因不可抗力情況或收生額不足時, 將安排學員轉讀其他單元或保留學額至下一期單元或申請退回保證金。



CEA001 商務辦公英語班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期一 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：英語(輔以少量粵語)

報名費及學費：全免

課程內容：

1. 求職面試：撰述英文個人簡歷或履歷，如何寫求職信及英語面試最常見問題
2. 辦公室會話
 - (1) 社交英語：初次會面，談論工作，家庭；
 - (2) 電話交談：商務電話基本禮儀，接電話和撥打電話，處理留言和轉述訊息；
 - (3) 做出安排和約定：安排會議，和客戶或主管約定見面。

報名資格：具中三(Form 3)或以上程度，有意提升英語能力者。



CEB001 導遊英文班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期四 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：英語(輔以少量粵語)

報名費及學費：全免

課程內容：

1. 學會自我介紹
2. 學會表達和介紹熱門旅遊景點；
3. 學會表達和介紹特色飲食文化；
4. 餐廳英語對話；
5. 交通英語對話。

報名資格：具中三(Form 3)或以上程度，有意提升英語能力者。



CPA001 初級葡萄牙語班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期二 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：葡語 (輔以少量粵語)

報名費及學費：全免

課程內容：

- Introdução da gramática portuguesa 葡語文法簡介; Abecedário e regras gerais de pronúncia 葡文字母及發音一般規則；
- Vocabulário e uso dos verbos mais usados nas saudações 請安常用生字及的動詞 ；
- Ditado 默書。

報名資格:完成中三(Form 3)或以上程度，適合對葡國文化及語言有興趣的初學人士報讀。



CPB001 中級葡萄牙語班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期一 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：葡語 (輔以適量粵語)

報名費及學費：全免

課程內容：

- Revisão rápida da gramática do Curso Básico 溫習初級葡萄牙語班文法 ；
- Conhecimento da Gramática - nível intermédio 中級文法；
- Verbos regulares e irregulares nos tempos verbais pretérito e futuro 規則及不規則動詞 - 過去式將來式；
- e Conjunções mais usadas 及常用連接詞；
- Exercícios sobre uso de adjetivos, advérbios e preposições 文法練習(形容詞、副詞及介詞) ；
- Composição simples 簡單作文。

報名資格:完成中三(Form 3)或以上程度，適合有葡語初階班程度，熟悉葡語拼音及對葡萄牙文化有興趣人士報讀。



CPC001 實用葡萄牙語班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期四 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：葡語 (輔以適量粵語)

報名費及學費：全免

課程內容：

- Revisão rápida da gramática dos cursos anteriores 溫習初級及中級葡萄牙語班文法；
- Exercícios sobre gramática portuguesa 葡萄牙語文法練習；
- Festas e gastronomia portuguesas em Macau 在澳門慶祝的葡國民間節日及美食；
- Composição e conversação 作文及對話。

報名資格：完成中三(Form 3)或以上程度，適合有葡語進階班程度，對葡萄牙文化及風俗文化有興趣人士報讀。



CAA001 英文會計初級班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期二 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：英文教材，以粵語授教

報名費及學費：全免

課程內容：

1. Introduction to Accounting 會計基本原理；
2. Accounting Equation 會計等式；
3. The double entry system: Assets, liabilities and capital 複式記帳法：資產，負債和資本；
4. The double entry system: The treatment of stock 複式記帳法：庫存的處理；
5. The double entry system: Revenue and expenses 複式記帳法：收入與支出；
6. The double entry system: Closing balances 複式記帳法：期末餘額；
7. Trial Balance 試算表；
8. The trading account and profit and loss account 損益表；
9. The balance sheet 資產負債表。

報名資格：課程為初學者而設，學員具中三(Form 3)或以上程度、較良好的英文寫、讀能力。
課程有助學員繼續在會計範疇內進修和就業。



CAB001 英文會計進階班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期四 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課 時：20

名 額：20

授課語言：英文教材，以粵語授教

報名費及學費：全免

課程內容：

1. Receipts and payment accounts and income and expenditure accounts 非牟利機構會計；
2. Manufacturing accounts 製造業會計；
3. Introduction to accounting ratios 會計比率；
4. LCCI Exam Syllabus 考試大綱。

報名資格：課程在已掌握記帳、結算的基礎知識上，進一步學習會計理論知識，學員須具較良好的英文寫、讀能力。課程有助學員繼續在會計範疇內進修和就業。



CCA001 辦公軟件應用(Word、Excel、Powerpoint、視像會議)班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期一 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課 時：20

名 額：20

授課語言：粵語

報名費及學費：全免

課程內容：

1. Excel 2016 辦公室之運用(80%)；
 - i. Excel 2016 新功能與其他版本分別，所有功能之運用
 - ii. 函數之運用，圖表制作
 - iii. Excel 測驗
2. PowerPoint 2016，word2016 介紹(10%)；
3. 視像會議介紹(10%)。

報名資格：並且對 Windows 7 或以上操作介面控制熟識，對試算表作報告有興趣人士。



CCB001 Photoshop 圖像處理班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期四 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：粵語 (輔以適量英語)

報名費及學費：全免

課程內容：

Photoshop 初階班：

1. 認識 Photoshop 基本使用方法；
2. 圖層處理，學習影像及人像基本修圖及處理手法；
3. 簡單排版製作；
4. 基於平面設計理論分享。

報名資格：懂電腦基礎知識，對Photoshop軟件有認識及興趣人士報讀。



CMA001 中醫保健學班(一)

開課日期：2023年11月20日至2024年1月31日

上課時間：逢星期二 19:00~21:15 (最後一節課時為：19:00-20:30)

課時：20

名額：20

授課語言：粵語

報名費及學費：全免

課程內容：

1. 藥食同源話養生；
2. 中成藥應用常識；
3. 常見中藥辨識與應用；
4. 國藥之精粹 道地藥材；
5. 見習(自由參加)。

報名資格：具中三(Form 3)或以上程度，對中醫養生保健有興趣人士。